

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Начальная общеобразовательная школа №23»
«23 №-а ичӧт школа» муниципальнӧй велӧдан учреждение
пгт. Ярега

ПРИНЯТ
Общим собрание трудового коллектива
(Протокол №1 от 31.08.2020г.)

Утвержден
приказом директора
МОУ «НОШ №23»
№ 01-06/98а от 31.08.2020г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об общем собрании работников Учреждения

1. Общие положения.

1.1. Положение об Общем собрании работников Учреждения (далее - Положение) разработано в соответствии с Законом № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации " от 29.12.2012г., Уставом Муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №5» (далее – МОУ «НОШ №23»).

1.2. Общее собрание работников учреждения (далее - Общее собрание) является постоянно действующим коллегиальным органом управления МОУ «НОШ №23») не имеющим ограниченных сроков действия полномочий.

1.3. Общее собрание осуществляет общее руководство МОУ «НОШ №23»).

1.4. Общее собрание представляет полномочия коллектива МОУ «НОШ №23».

1.5. Общее собрание возглавляется председателем.

1.6. Данное Положение действует на основе законодательства РФ, Устава МОУ «НОШ №23» до внесения в них изменений и дополнений либо замены новым.

1.7. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием работников Учреждения и принимаются на его заседании.

2. Основные задачи и компетенции Общего собрания.

2.1. Общее собрание содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы работников МОУ «НОШ №23».

2.2. Общее собрание реализует право на самостоятельность МОУ «НОШ №23» в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательной и финансово-хозяйственной деятельности.

2.3. Общее собрание содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно- общественных принципов.

2.4. К компетенции Общего собрания относится решение следующих вопросов:
- разработка и принятие локальных нормативных актов , регулирующих трудовые отношения с работниками учреждения и затрагивающих их права, включая коллективный договор, правила внутреннего трудового распорядка Учреждения, положение об оплате

труда его работников, положение о нормах профессиональной этики педагогических работников Учреждения, годовой план работы Учреждения, а также иные локальные акты, регламентирующие деятельность Учреждения в соответствии с установленной компетенцией;

- рассмотрение вопросов охраны и безопасности условий труда работников Учреждения, охрана жизни и здоровья учащихся во время образовательного процесса;
- участие в прогнозировании развития, материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса;
- взаимодействие с иными органами управления Учреждения;
- участие в разработке программы развития Учреждения;
- избрание представителей работников в комиссию по трудовым спорам и совет Учреждения;
- выдвижение коллективных требований работников Учреждения и избрание полномочных представителей для участия в разрешении коллективных трудовых споров;
- иные вопросы в соответствии с законодательством РФ и настоящим уставом, не отнесенные к компетенции иных органов управления Учреждением.

3. Организация деятельности Общего собрания работников.

3.1. Членами Общего собрания являются все работники МОУ «НОШ №23».

3.2. Решение о созыве Общего собрания принимает руководитель Учреждения. Общее собрание собирается руководителем Учреждения не менее одного раза в год.

3.3. Председателем Общего собрания является директор МОУ «НОШ №23».

3.4. Общее собрание избирает из своего состава открытым голосованием секретаря на учебный год. Секретарь общего собрания работает на общественных началах.

3.4. Председатель Общего собрания:

- организует деятельность Общего собрания;
- организует подготовку и проведение заседания;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

3.5. Секретарь Общего собрания:

-протоколирует ход заседания и оформляет печатный протокол заседания на бумажном носителе, собирает и оформляет материалы, соответствующие повестке дня Общего собрания;

-по завершению года готовит протоколы Общих собраний и приложения к ним для сдачи в архив.

3.6. На заседание Общего собрания могут быть приглашены представители учредителя, образовательных или общественных организаций, органов муниципального управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

3.7. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 списочного состава работников Учреждения.

3.8. Решения на Общем собрании принимаются открытым голосованием, большинством голосов от числа присутствующих членов Общего собрания по каждому из обсуждаемых вопросов.

3.9. Решение Общего собрания считается принятым, если за него проголосовало не менее 51% присутствующих. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Общего собрания.

3.10. Решения Общего собрания МОУ «НОШ №23», принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения всеми членами коллектива. В отдельных случаях директором может быть издан приказ по МОУ «НОШ №23», устанавливающий обязательность исполнения решения Совета участниками образовательных отношений.

3.11. Решения носят конкретный характер с указанием сроков проведения мероприятий и ответственных лиц за их выполнение.

Решения Совета своевременно доводятся до сведения всех работников МОУ «НОШ №23».

3.12. Исполнение решений Общего собрания организуется руководителем Учреждения.

3.13. Руководитель отчитывается на очередном Общем собрании об исполнении и (или) о ходе исполнения решений предыдущего Общего собрания.

3.14. Общее собрание организует взаимодействие с другими органами управления МОУ «НОШ №23» – Педагогическим советом, советом Учреждения, а также с профсоюзным комитетом учреждения.

4. Права и ответственность Общего собрания.

4.1. Общее собрание имеет право:

— выходить с ходатайствами, предложениями и заявлениями к Учредителю, в общественные организации.

4.2. Каждый член Общего собрания имеет право:

— принимать участие в обсуждении и принятии решений Совета, выражать в устной форме свое мнение, в письменной форме выражать свое особое мотивированное мнение, которое приобщается к протоколу заседания;

— требовать обсуждения Общим собранием любого вопроса, касающегося деятельности МОУ «НОШ №23», если его предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;

— запрашивать и получать от администрации МОУ «НОШ №23», председателя и секретаря Совета всю необходимую для участия в работе Общего собрания информацию по вопросам, относящимся к компетенции собрания;

— представлять МОУ «НОШ №23» в рамках компетенции Общего собрания и в соответствии с его решением на городских мероприятиях, проводимых по соответствующим вопросам;

4.3. Председатель Общее собрание несет ответственность:

— за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач, функций и решений;

— за соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам МОУ «СОШ №5».

4.4. Каждый член Общего собрания обязан посещать все его заседания, активно участвовать в подготовке и работе собрания, своевременно и полностью выполнять принятые решения.

5. Делопроизводство.

5.1. Заседания Общего собрания оформляются кратким протоколом.

5.2. Протоколы заседаний оформляются в соответствии с Инструкцией по делопроизводству МОУ «НОШ №23».

5.3. В протоколе секретарем фиксируется:

-дата проведения;

-количественное присутствие (отсутствие) членов коллектива;

-приглашенные (ФИО, должность);

-повестка дня;

-ход заседания;

-выступления, предложения и замечания членов коллектива и приглашенных лиц;

-результаты голосования;

-принятые решения.

5.4. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания.

5.5. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

5.6. По итогам учебного года протоколы Общего собрания нумеруются постранично, прошнуровываются, скрепляются подписью директора и печатью МОУ «НОШ №23» и по акту передаются в архив МОУ «НОШ №23».

5.7. Протоколы Общего собрания хранятся в делах МОУ «НОШ №23» постоянно.